**PROPOSTA COMERCIAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L**  **O**  **T**  **E**  **Ú**  **N**  **I**  **C**  **O** | **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **UNIDADE** | **QTDE. MÍNIMA** | **QTDE. TOTAL** | **MARCA** | **VALOR UNITÁRIO\*** | **VALOR TOTAL\*\*** |
| **1** | **Copo descartável para água, 180 ml, em polipropileno (PP)**, transparente ou branco, atóxico, com selo de segurança do INMETRO, produzido conforme as normas mais recentes da ABNT; produto super-resistente e de qualidade comprovada. | Pacote com 100 unidades | 600 | 700 |  |  |  |
| **2** | **Copo descartável para café, 80 ml, em polipropileno (PP)**, transparente ou branco, atóxico, com selo de segurança do INMETRO, produzido conforme as normas mais recentes da ABNT; produto super-resistente e de qualidade comprovada. | Pacote com 100 unidades | 75 | 150 |  |  |  |
| **3** | **Luva plástica descartável,** confeccionada em polietileno de alta densidade**,** cor transparente, atóxica e ambidestra, não estéril, inodoro, tamanho único. | Embalagem com 100 unidades | 3 | 5 |  |  |  |
| **VALOR TOTAL GERAL:\*\*\*** | | | | |  | | |

\*Os valores unitários deverão ser calculados em função das quantidades mínimas de cada item a serem contratadas pela CÂMARA MUNICIPAL.

\*\*Os valores totais deverão ser calculados em função das quantidades máximas de cada item a serem contratadas pela CÂMARA MUNICIPAL.

\*\*\*O valor total geral deverá ser o resultado da soma dos valores totais de cada item.

Observação Importante: Os requisitos da contratação e as demais especificações encontram-se no Termo de Referência.

RAZÃO SOCIAL/NOME:

NOME FANTASIA:

CNPJ/CPF:

TELEFONE:

E-MAIL:

ENDEREÇO:

CEP:

*Preenchimento apenas por pessoas físicas*

NÚMERO DO PIS:

POSSUI NOTA FISCAL ELETRONICA? ( ) SIM ( ) NÃO

TRABALHA COM COMPRA MEDIANTE EMPENHO[[1]](#footnote-1)? ( ) SIM ( ) NÃO

A validade desta proposta é de 60 dias.

*“Declaro, para os devidos fins, que esta empresa não se enquadra em qualquer caso de proibição previsto na legislação vigente para licitar ou contratar com a Administração Pública.”*

LOCAL:

DATA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante Legal da empresa/Responsável pela cotação

1. O pagamento do produto ou da prestação de serviço apenas será efetuado pela Câmara Municipal após o seu recebimento e devido atesto, seguindo o disposto no artigo 62 da Lei Federal nº 4320/64. [↑](#footnote-ref-1)